



# **CODICE ETICO**

## **GILS Onlus**

(Gruppo Italiano Lotta alla Sclerodermia)

### **1. Principi Generali**

L'Associazione GILS Onlus (in seguito GILS) non ha scopo di lucro e si definisce associazione di volontariato, pertanto le prestazioni dei soci vengono effettuate esclusivamente a titolo gratuito e gratuite sono anche le cariche elettive assunte dai medesimi.

Il GILS ha ritenuto necessario di imporre un codice etico per la natura e per gli scopi dell'Associazione, i cui valori non devono essere compromessi da atti o comportamenti che ne siano lesivi.

Tutte le decisioni operative devono essere assunte nell'ambito delle disposizioni dello Statuto/Regolamento GILS e devono essere pubbliche e trasparenti.

### **2. Principi di relazione**

Le attività del GILS sono parte integrante della pianificazione annuale e triennale (mission dell'Associazione), la pianificazione costituisce la linea guida che condurrà l'attività del Presidente e del Consiglio Direttivo GILS.

Il GILS dovrà avere la massima libertà e trasparenza con i fornitori e, pertanto, non saranno ammesse prestazioni professionali di parenti, in linea diretta di Soci. I rapporti con i consulenti ed i fornitori devono essere improntati alla massima trasparenza, presentare il miglior rapporto costo beneficio per il GILS.

IL GILS effettuerà, sempre, accurati controlli sulla provenienza dei fondi dai donatori e saranno rifiutate tutte le donazioni che possano essere ritenute non in linea con i dettati di legge e/o che creino obblighi o vincoli per l'associazione. Il GILS rifiuta donazioni legate a forme di pubblicità o campagne di sponsorizzazione, mentre favorisce la donazione diffusa.

L'Associazione non avrà possibilità di assumere dipendenti se non nell'ambito delle previsioni statutarie ed i rapporti di lavoro devono essere a norma di legge.

Sarà applicata la massima trasparenza nella gestione dei fondi. Il Bilancio Sociale, il Bilancio Economico e la Nota del Revisore dei Conti devono essere resi pubblici sul sito del GILS.

### **3. Standard Etici di Comportamento**

Il GILS:

1. Mette sullo stesso piano tutte le istanze che possono arrivare all'Associazione e rifugge da ogni discriminazione per sesso, razza o religione ed ogni atto o atteggiamento che configuri discriminazione.
2. Si impegna ad un uso delle risorse disponibili che sia efficace e mirato a conseguire le proprie finalità e ad un uso efficiente delle risorse economiche, strumentali e umane



- disponibili, coerentemente con la missione. In particolare saranno applicate tutte le attenzioni per tendere ad eliminare lo spreco.
3. Si impegna a trattare equamente tutti i soggetti a vario titolo coinvolti nel proprio operato.
  4. Si impegna ad astenersi da ogni discriminazione tra destinatari, tra collaboratori, tra volontari e tra donatori. In particolare non sono ammesse discriminazioni in base al genere, alla razza, all'ideologia e al credo religioso.
  5. Si impegna a garantire la riservatezza dei dati dei Soci e dei Donatori.
  6. Si impegna a non ricevere atti di liberalità che, per le caratteristiche politiche, culturali od economiche del donatore, potrebbero pregiudicarne l'indipendenza.
  7. Si impegna a predisporre quanto serve per identificare e prevenire conflitti di interessi tra dipendenti, collaboratori, donatori, destinatari e l'Associazione stessa o fra gli stessi.
  8. Si impegna a fornire a tutti gli interessati una chiara e veritiera informazione sulle finalità, i tempi e le modalità d'attuazione delle iniziative di cui si richiede il sostegno. A rendere conto a tutti gli interessati del proprio operato in modo chiaro, veritiero e puntuale, con mezzi adeguati, evidenziando la relazione tra le finalità annunciate, i risultati ottenuti e l'utilizzo effettivo delle risorse impiegate, qualunque sia il loro tipo e provenienza. A rendere pubblici gli andamenti delle transazioni economiche e finanziarie e delle consistenze patrimoniali attraverso la redazione del bilancio annuale completo dell'esercizio.
  9. Si impegna che la comunicazione deve essere veritiera, non violenta e rispettosa dei diritti e della dignità della persona.

#### ***4. Sanzioni interne per la violazione delle norme del Codice***

Il Comitato Etico, il Consiglio Direttivo del GILS ed, in primis, il suo Presidente sono i responsabili del controllo del rispetto di quanto stabilito dal Codice Etico e dallo Statuto/ Regolamento dell'associazione.

Comportamenti ritenuti in potenziale contrasto con il presente Codice Etico devono essere segnalati, da chi lo rileva, al Comitato Etico GILS che esaminerà l'esposto e prenderà le opportune decisioni.

I volontari, anche se non soci, sono tenuti a rispettare il Codice Etico, che deve essere portato a loro conoscenza e la cui accettazione costituisce fattore vincolante per partecipare alle attività dell'Associazione.

Per violazioni ritenute sanabili, che non comportano nocimento all'Associazione, può essere sufficiente un richiamo scritto da parte del Presidente GILS, nei casi più gravi, il Presidente, su decisione, a maggioranza, del Consiglio Direttivo comunicherà all'interessato la perdita della qualifica di Socio o volontario dell'Associazione.

Nei casi ritenuti più gravi e lesivi della personalità dell'Associazione, il Presidente, sentito il Consiglio Direttivo, può procedere con tutti i mezzi ritenuti idonei alla tutela dell'Associazione.



## **5. Gli strumenti di attuazione**

L'attuazione dei principi contenuti nel Codice Etico è affidata ad un Comitato Etico costituito da tre membri, che sono: il Presidente, il Vicepresidente e un membro eletto dal Consiglio Direttivo.

Al Comitato Etico è affidato il compito di diffondere la conoscenza e la comprensione del Codice tra i Soci, monitorare l'effettiva attivazione dei principi contenuti nel documento, ricevere segnalazioni in merito alle violazioni, intraprendere indagini e fare le opportune segnalazioni al Consiglio Direttivo per comminare, se necessario, le opportune sanzioni (punto 4).

Il Codice Etico sarà portato alla conoscenza di tutti i Soci tramite pubblicazione sul Sito WEB del GILS e sul Giornalino Sociale. Copia cartacea del Codice Etico sarà disponibile presso la Sede GILS.

## **6. Entrata in vigore, efficacia, aggiornamento e modifiche**

Il presente Codice Etico è stato adottato, con delibera del Consiglio Direttivo del GILS nella seduta del 2 Febbraio 2016 ed approvato, in sede di delibera, dall'Assemblea dei Soci del 19 Marzo 2016, diventando immediatamente operativo.

Ogni aggiornamento, modifica o aggiunta al presente Codice Etico deve essere approvata dal Consiglio Direttivo GILS e portata a conoscenza dei Soci.